

INSULA S.p.A. Società per la manutenzione urbana di Venezia
Gare, Appalti e Approvvigionamenti
Sede: Marittima, Edificio 248 – 30135 Venezia
telefono: 041/2724.354 - telefax: 041/2724.182
Internet: <http://www.insula.it> e-mail: appalti@insula.it

DISCIPLINARE DI GARA

APPALTO SERVIZI DI INGEGNERIA S/2008/02 - Attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/2008. CIG 01971125F6.

Intervento: Gestione territoriale e manutentiva delle aree di viabilità e delle reti fognarie del Comune di Venezia – Zona NORD - sestieri di Cannaregio, Castello, San Marco e Murano, servizi di gestione, reperibilità e pronto intervento. Periodi annui: 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 - Commessa PA.00460.

Importo complessivo presunto dei lavori: €5.146.244,00, I.V.A. esclusa, così suddiviso per classi e categorie individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali di cui al D.M. 4 aprile 2001:

| | |
|----------------------------|----------------|
| - Classe e categoria: Ie | €1.191.560,22 |
| - Classe e categoria: VIII | € 1.045.745,06 |
| - Classe e categoria: Id | € 603.880,95 |
| - Classe e categoria: VIc | €2.305.057,77 |

L'ammontare complessivo dell'appalto rappresenta un importo presunto calcolato sulla base di una stima del valore degli interventi non predeterminati nel numero e nella tipologia; l'importo comprende le attività di reperibilità e pronto intervento.

L'importo previsto per l'intervento per il 1° periodo annuo è €1.715.414,67 oltre IVA; per il 2° periodo annuo è di €1.715.414,67 oltre IVA e per il 3° periodo annuo è di €1.715.414,66 oltre IVA.

L'importo per il primo periodo annuo, di €1.715.414,67, è finanziato con i fondi della Legge speciale; il contratto si risolverà automaticamente al raggiungimento di detto importo nel caso in cui il Comune di Venezia, per il 2° e/o 3° periodo annuo non garantisca i finanziamenti necessari alla copertura degli interventi di manutenzione.

Durata appalto: L'intera durata dell'appalto è suddivisa in tre periodi annui: 1° 01.10.2008/30.09.2009; 2° 01.10.2009/30.09.2010, 3° 01.10.2010/ 30.09.2011, successivi, naturali e continui, decorrenti dal verbale di consegna. Per ogni periodo sarà redatto apposito verbale di consegna.

Importo complessivo della prestazione posto a base di gara: € 159.277,99, esclusa IVA e oneri previdenziali, di cui onorario € 123.940,07 e spese e oneri accessori € 35.337,92, calcolato sulla base delle tariffe del D.M. 4 aprile 2001 sulle classi e categorie sopra indicate.

Al Professionista aggiudicatario dell'attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione verrà corrisposto il compenso in base all'importo dei lavori effettivamente eseguiti.

1) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Possono partecipare alla gara i soggetti indicati dall'art. 90, comma 1, lettere d), e), f), g) ed h) del D.Lgs. 163/2006 e s.m. in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 98 del D.Lgs 81/2008;

- b) requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 41, comma 1, lett. a) del D.Lgs 163/2006 e s.m., n. 2 dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 385/1993 che attestino la solvibilità economico – finanziaria del concorrente;
- c) requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 42, comma 1, lett. a) del D.Lgs 163/2006 e s.m., aver eseguito negli ultimi tre anni precedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte (08/09/2008) servizi di coordinamento sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione per un importo complessivo non inferiore a € 159.278,00; si precisa che per incarichi in corso di svolgimento e non ancora ultimati, o ultimati ma iniziati precedentemente al triennio in suddetto deve essere dichiarato l'importo della prestazione maturata nel periodo suddetto;
- d) requisiti di ordine generale, inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs, 163/2006 e s.m.

Nel caso di partecipazione dei soggetti di cui art. 90, comma 1, lett. e) f) g) ed h) del D.Lgs. 163/2006 e s.m. i requisiti di cui alle lett. a) e c) devono obbligatoriamente essere posseduti dalla persona fisica incaricata della prestazione oggetto del presente appalto; i requisiti di capacità economico finanziaria di cui alla lettera b) devono essere posseduti dal soggetto partecipante.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 51 del D.P.R. 554/1999.

2) MODALITA' DELL'INCARICO:

Il soggetto affidatario deve svolgere le attività previste dalla normativa e dalle "Istruzioni Coordinamento Sicurezza in fase di esecuzione" trasmesse da Insula S.p.A.; inoltre:

- deve adeguare il PSC prima dell'inizio dei lavori;
- deve utilizzare l'apposito sistema gestionale informatico di Insula S.p.A. (MIMUV) per rapportarsi in modo sistematico con l'impresa e con la Direzione Lavori. Le postazioni informatiche e la linea dati dovranno avere le stesse caratteristiche chieste all'appaltatore (cfr Capitolato Speciale d'Appalto);
- deve comunicare via telefono con l'impresa e la Direzione Lavori per ricevere e fornire informazioni sull'andamento dei diversi lavori ed in particolare per conoscere in tempo reale gli interventi su chiamata e P.I.T. (Pronto Intervento Tecnico);
- deve essere reperibile telefonicamente tutti i giorni lavorativi dalla 8.00 alle 18.00 e potrà essere chiamato ad eseguire dei sopralluoghi anche in giorni non lavorativi;
- deve redigere i documenti di integrazione e dettaglio al PSC per gli interventi programmati e quelli che lo richiedano. In questi casi, qualora sia necessario, dovrà fare redigere all'impresa gli aggiornamenti e integrazioni al POS.

3) DURATA DEL SERVIZIO:

Il servizio deve iniziare il giorno 1 ottobre 2008 in coincidenza con l'inizio dei lavori, anche in pendenza dell'ultimazione delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e sm.

4) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione devono pervenire - *pena l'esclusione dalla gara* - **entro le ore 12:00 del 08/09/2008** alla sede di INSULA S.p.A. – Gare Appalti e Approvvigionamenti - Marittima, Edificio 248 – 30135 Venezia.

Il recapito anzidetto è ad esclusivo rischio del concorrente; non saranno accettati per alcun motivo, anche indipendente dalla volontà del concorrente, plichi che pervengano dopo il termine perentorio indicato.

I plichi devono essere idoneamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare, all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, l'indicazione: "*Procedura Aperta - APPALTO SERVIZI DI INGEGNERIA 2008/02 - Attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 – - CIG 01971125F6 - Gestione territoriale e manutentiva delle aree di viabilità e delle reti fognarie del Comune di Venezia – ZONA NORD - sestieri di Cannaregio, Castello, San Marco e Murano, servizi di gestione, reperibilità e pronto intervento. Periodi annui: 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 Commessa PA.00460 - OFFERTA - NON APRIRE*".

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente:

- "A - Documentazione Amministrativa"
- "B – Offerta economica"

Si precisa che:

- Con le stesse modalità e formalità ed entro il termine suindicato, pena irricevibilità, dovranno pervenire le eventuali integrazioni ai plichi già presentati.
- Non sono ammesse domande di partecipazione ed offerte trasmesse per telegramma, telex, fax, telefono, posta elettronica.

NELLA BUSTA "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. istanza di partecipazione alla gara sulla base dell'allegato A;
2. dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sulla base dell'allegato B (professionista in proprio), ovvero allegato C (Studi associati) ovvero allegato D (Società di professionisti, di ingegneria e consorzi);
3. *(nel caso dei soggetti tenuti alla compilazione dell'allegato D)*
dichiarazione sostitutiva, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m., sulla base dell'allegata dichiarazione sostitutiva (*Allegato D1*) resa dai seguenti soggetti:
 - titolare, direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
 - tutti i soci, direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
 - soci accomandatari, direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
 - gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza nonché il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.

In relazione alle cause di esclusione di cui alla lettera c) si precisa che:

a) ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m. devono essere indicate le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p.

b) ai sensi dell'articolo 38, comma 2, del D.Lgs 163/2006 e s.m., devono essere indicate anche le eventuali condanne per le quali si abbia beneficiato della non menzione.

c) dovrà essere dichiarato tutto quanto indicato ai precedenti punti a) e b) e non solo le condanne che a giudizio del concorrente possano considerarsi "reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale", in quanto tale valutazione spetta esclusivamente alla stazione appaltante.

Nei casi di incertezza sui precedenti penali si consiglia di effettuare, presso il competente ufficio del casellario giudiziale, una visura (articolo 33 D.P.R 14.11.2002 n. 313) con la quale il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali senza le limitazioni riguardanti il certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai privati.

4. (nel caso dei soggetti tenuti alla compilazione dell'allegato C qualora ricorrano le condizioni):

dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sulla base dell'allegato E.

- *L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni devono essere redatte preferibilmente in conformità agli allegati, pubblicati e scaricabili dal sito www.insula.it, devono essere sottoscritti in ogni foglio dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta, a pena di esclusione, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE e sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun concorrente.*
- *Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante la domanda dovrà essere corredata dalla relativa procura.*
- *Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata – a pena di esclusione - copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, ai sensi del D.P.R. 445/2000, resa in carta libera.*
- *Nel caso in cui il concorrente non utilizzi gli allegati predisposti da Insula dovrà, comunque, rendere e trasmettere tutte le dichiarazioni in esso contenute, rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate negli stessi allegati, a pena di esclusione; le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte in ogni foglio.*
- *Nel caso in cui il concorrente produca separatamente l'istanza di partecipazione alla gara e le singole dichiarazioni di cui ai punti precedenti ciascuna documentazione, resa in carta libera ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà essere sottoscritta dai soggetti suindicati e corredata, a pena di esclusione, dalla fotocopia del documento di identità.*

N.B. In ogni caso l'Autodichiarazione integrale, pena l'esclusione, dovrà essere resa dalla persona fisica designata allo svolgimento dell'incarico oggetto del presente appalto; nel caso di offerta presentata dai soggetti di cui alle lett e, f, g ed h del D.Lgs 263/2006 e sm. la dichiarazione dovrà essere resa sulla base dell'allegato B.

5. n. 2 dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 385/1993 che attesti la solvibilità economico – finanziaria del concorrente;

6. attestazione del versamento della contribuzione da effettuarsi, a pena di esclusione, a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture pari ad euro 20,00 (vedi deliberazione del 24 gennaio 2008 dell'Autorità pubblicata sulla G.U. n. 23 del 28 gennaio 2008).

Il pagamento della contribuzione deve avvenire con una delle seguenti modalità:

1. mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLine.

➤ *A comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione tributi*

2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), da effettuarsi presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- **il codice fiscale del partecipante;**
- **il CIG 01971125F6**

➤ *A comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.*

Riepilogo dei documenti che devono essere trasmessi come sopra previsti:

| |
|--|
| Nella Busta "A" – Documentazione Amministrativa |
| ☒ |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. istanza di partecipazione alla gara All. A e fotocopia doc. identità; 2. dichiarazione sostitutiva All. B <i>ovvero</i> allegato C <i>ovvero</i> allegato D e fotocopia doc. identità; 3. <i>se del caso</i> dichiarazione sostitutiva All. D1 e fotocopia doc. identità; 4. <i>se del caso</i> dichiarazione sostitutiva All. E e fotocopia doc. identità; 5. n. 2 dichiarazioni rilasciate da istituti bancari o da intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 385/1993; 6. attestazione versamento contribuzione a favore Autorità di Vigilanza pari a 20,00 euro. |

NELLA BUSTA "B" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'Offerta formulata con l'indicazione del ribasso percentuale, sull'importo posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere.

Si precisa che:

L'Offerta deve essere sottoscritta, **PENA L'ESCLUSIONE**, dal concorrente. È NULLA l'offerta priva di sottoscrizione.

Sono ammesse solamente offerte a ribasso.

Si precisa che in caso di discordanza tra il ribasso offerto in cifre e quello in lettere viene considerato quello espresso in lettere.

| |
|-------------------------------------|
| Nella Busta "B" – Offerta Economica |
| ☒ |
| - offerta economica |

5) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA-PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara si riunisce in prima seduta pubblica - la data verrà comunicata tramite pubblicazione di un avviso sul profilo del committente www.insula.it - presso la sede di Insula S.p.A. in Venezia, Marittima Edificio 248, procede:

- all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine ultimo: 08/09/2008 ore 12.00;
- alla verifica della correttezza formale della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" ed in caso negativo esclude il concorrente dalla gara;
- al sorteggio di un numero di offerenti non inferiore al 10% scelti mediante pubblico sorteggio per la verifica delle dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di cui all'art. 48 del D.Lgs 163/2006 e s.m.;
- alla chiusura della prima seduta di gara.

I soggetti sorteggiati devono trasmettere presso la sede di Insula S.p.A. - Gare e Appalti, 30135 Venezia, Marittima Edificio 248 - **entro 10 giorni dalla data della richiesta anticipata a mezzo fax**, la documentazione a comprova del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale (documentazione richiesta al successivo punto 6)

Si precisa che:

qualora tale prova non venga fornita entro il termine perentorio suddetto, ovvero non confermi le dichiarazioni rese, Insula S.p.A. procederà all'esclusione del/i concorrente/i dalla gara ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza.

La Commissione di gara, in seconda seduta pubblica - la cui data verrà comunicata tramite pubblicazione sul profilo del committente all'indirizzo: www.insula.it - procede:

- all'apertura delle buste "**B - offerta economica**" presentate dai concorrenti ammessi, alla lettura del ribasso percentuale offerto da ciascun concorrente;
- determina quindi, nei modi indicati dall'art. 86, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m., la soglia dell'anomalia; a tal fine:
 - procede a stabilire la media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte di maggior ribasso e del 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte di minor ribasso;
 - incrementa la predetta media dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano al predetta media, sempre senza considerare le offerte escluse dal computo di cui al precedente punto;
 - esclude le offerte che presentano un ribasso pari o superiore a tale soglia;
 - individua conseguentemente il concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa.

Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondate all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La procedura di esclusione automatica non sarà applicata nel caso di numero di offerte valide inferiore a 5. In tal caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.;

- aggiudica provvisoriamente.

Il primo e il secondo in graduatoria, se non risultati fra i concorrenti sorteggiati nella prima seduta pubblica, devono trasmettere **entro 10 giorni dalla data della richiesta anticipata a mezzo fax** la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

Qualora tale prova non venga fornita entro il termine perentorio sopra indicato, ovvero non confermi le dichiarazioni rese, si procede secondo quanto stabilito dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs 163/2006 e s.m.

6) DOCUMENTAZIONE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La documentazione che i concorrenti sorteggiati e, quindi, il primo e il secondo in graduatoria se non risultati fra i soggetti sorteggiati, devono fornire a dimostrazione del possesso dei requisiti richiesti al punto 1, lettere a) e c) del presente disciplinare e dichiarati per la partecipazione alla gara, è rispettivamente la seguente:

- attestato di cui all'articolo 98, comma 2, del D.Lgs 81/2008 oppure, nei casi previsti all'articolo 98, comma 4, del D.Ls 81/2008, relativa documentazione;
- certificazioni di cui all'art. 42, comma 1, lett. a) del D.Lgs 163/2006 e s.m. relativi a incarichi di coordinamento di sicurezza in fase di progettazione e/o di esecuzione con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, del servizio.

Gli incarichi devono essere certificati con idonea documentazione attestante l'importo della prestazione eseguita nel periodo in questione.

Nel caso in cui la certificazione fosse mancante di una delle indicazioni sopra richieste, il concorrente deve integrarla con nota allegata alla stessa.

7) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- a) Per la partecipazione è obbligatoria la presa visione degli elaborati progettuali presso la sede di Insula S.p.A. – Marittima, Edificio 248 – 30135 Venezia, ufficio Gare, Appalti e Approvvigionamenti; nei giorni feriali dalle 8,30 alle 12,30, sabato escluso; Insula rilascerà all'atto della presa visione un cd rom contenente gli elaborati di progetto, le “Istruzioni Coordinamento Sicurezza in fase di esecuzione” e la dichiarazione attestante la presa visione; Insula S.p.A. procederà d'ufficio a verificare l'avvenuta presa visione degli elaborati progettuali e il ritiro della documentazione e pertanto “l'attestato di avvenuta presa visione degli elaborati progettuali e di ritiro della documentazione” potrà non essere allegato alla documentazione di gara;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- c) in caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'articolo 77 del R.D. n. 827/1924;
- d) le attività dovranno essere eseguite secondo le indicazioni e modalità fornite da Insula S.p.A. sulla base dell'”Istruzione coordinamento sicurezza in fase di esecuzione”;
- e) Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, prima dell'inizio del servizio, una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di cui all'art.127 del D.p.r. 554/99 e art. 92 del D.lgs. 81/2008 con un massimale non inferiore a € 1.000.000,00;
- f) Il corrispettivo verrà corrisposto a 90 giorni d.f.f.m. su presentazione di idonei documenti in regola con le disposizioni fiscali vigenti in corrispondenza e nella misura percentuale dei SAL previo benessere del responsabile di Intervento circa la regolare esecuzione della prestazione mediante emissione di certificato di pagamento;
- g) in tutti i casi in cui il professionista non adempia nei termini e nei tempi previsti, agli obblighi derivanti dalle varie attività inerenti il servizio sarà applicata una penale giornaliera pari all'un per mille dell'importo contrattuale. La penale non potrà comunque, superare il 10% dell'importo contrattuale, salvo maggior danno. La ritenuta relativa a tale penale sarà dedotta nella compilazione del saldo finale. Al raggiungimento di detta percentuale il presente incarico dovrà considerarsi risolto di diritto;
- h) nel caso in cui il Comune di Venezia non garantisca i finanziamenti necessari alla copertura degli interventi di manutenzione, i lavori verranno eseguiti fino al raggiungimento dell'importo finanziato

per il primo anno e verrà corrisposto il compenso in base all'importo dei lavori effettivamente eseguiti; anche, per gli anni successivi, in caso di finanziamento parziale;

- i) il contratto si risolverà automaticamente nel caso di mancato finanziamento negli anni successivi al primo;
- j) nel caso di finanziamento parziale per gli anni successivi al primo, sarà data da Insula comunicazione entro 60 giorni dalla scadenza del periodo;
- k) l'attività di coordinamento della sicurezza deve iniziare il 1° ottobre 2008, giorno in cui inizieranno i lavori, anche in pendenza dell'ultimazione delle verifiche dei requisiti di carattere generale;
- l) l'aggiudicazione nel caso di esito negativo in ordine alla sussistenza dei requisiti di carattere generale e speciale sarà revocata e il professionista non potrà pretendere alcun indennizzo o risarcimento;
- m) Insula S.p.A., in caso di revoca dell'aggiudicazione, aggiudicherà al secondo classificato; questo anche nel caso in cui il professionista non si rendesse disponibile ad iniziare l'attività entro il termine perentorio sopra indicato;
- n) Il concorrente risultato secondo in graduatoria, qualora Insula S.p.A. revochi l'aggiudicazione al concorrente risultato aggiudicatario, dovrà iniziare l'attività, eventualmente, anche in pendenza delle verifiche di carattere generale;
- o) L'attività dovrà iniziare anche in pendenza della stipula del formale contratto;
- p) Insula procederà alle verifiche e ai controlli secondo quanto previsto dagli art. 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.;
- q) la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;
- r) è esclusa la competenza arbitrale;
- s) non è consentito il subappalto;
- t) la presente procedura di gara è disciplinata dalle disposizioni del bando di gara e del presente disciplinare di gara;
- u) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Venezia, 5 agosto 2008.