

INSULA S.p.A. Società per la manutenzione urbana di Venezia
Gare, Appalti e Approvvigionamenti
Sede: Marittima, Edificio 248 - 30135 Venezia
Codice Fiscale e Partita I.V.A. 02997010273
tel. 041/2724.354 - telefax: 041/2724.182 Internet: www.insula.it e-mail: appalti@insula.it

DISCIPLINARE DI GARA

APPALTO n. 30/2010 – Procedura aperta per l'esecuzione di tutti i lavori, i servizi e le forniture necessari a realizzare n. 36 Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica. Unità di **INTERVENTO "A"** della variante di P.R.G. per l'area ex Conterie nell'Isola di Murano.
Commessa RC 00777 - C.I. 7543/8 – CIG 05237292D7

Termine ultimo di presentazione offerte: 14 ottobre 2010 ore 12:00

A) MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire alla sede di INSULA S.p.A. – Gare Appalti e Approvvigionamenti - Marittima, Edificio 248 – 30135 Venezia alternativamente:

- a mezzo raccomandata del servizio postale,
- mediante agenzia di recapito autorizzata,
- consegna a mano,

entro il termine delle ore **12.00 del 14/10/2010 pena l'esclusione**, nei giorni feriali, sabato escluso, in orario di ufficio.

Il recapito anzidetto è ad esclusivo rischio del concorrente; non saranno accettati per alcun motivo, anche indipendente dalla volontà del concorrente, plichi che pervengano dopo il termine perentorio indicato.

Con le stesse modalità e formalità ed entro il termine suindicato, pena irricevibilità, dovranno pervenire le eventuali integrazioni ai plichi già presentati.

Non sono ammesse domande di partecipazione ed offerte trasmesse per telegramma, telex, fax, telefono, posta elettronica.

Sul plico esterno, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà essere apposta l'indicazione: *APPALTO n. 30/2010 – Procedura aperta per l'esecuzione di tutti i lavori, i servizi e le forniture necessari a realizzare n. 36 Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica. Unità di INTERVENTO "A" della variante di P.R.G. per l'area ex Conterie nell'Isola di Murano- Commessa RC 00777 - C.I. 7543/8 – CIG 05237292D7- OFFERTA – NON APRIRE*

Il plico deve contenere al suo interno **tre** buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura rispettivamente:

- "A - Documentazione Amministrativa"
- "B - Offerta Tecnica"
- "C - Offerta Tempo e offerta Economica"

NELLA BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Domanda di partecipazione alla gara con contestuale dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 -ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza- con la quale il concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

1. **dichiara**

- l'inesistenza delle situazioni indicate all'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.;

- che non sussiste la condizione prevista dall'art. 38, 1° comma, lett. m-ter) del D.Lgs. 163/2006 introdotta dall'art. 2, comma 19 della Legge n. 94/2009 “Disposizioni in materia di sicurezza”;

dichiara altresì (*se ricorre il caso*)

- di aver subito sentenze di condanna passate in giudicato e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.p., con l'indicazione della norma giuridica violata, la pena applicata (la pena deve essere indicata anche se sono stati concessi i benefici della “sospensione e/o della non menzione”) e l'anno della condanna.

2. **dichiara** l'inesistenza delle situazioni indicate all'articolo 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m) e m-bis) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.;

3. **dichiara** l'inesistenza di situazioni che determinano l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;

4. **dichiara** di possedere cittadinanza italiana **ovvero** cittadinanza di altro Stato **ovvero** residenza in Italia (*per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani*);

5. **dichiara** che l'impresa è iscritta al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria Agricoltura e Artigianato **ovvero** ai registri professionali dello stato di provenienza, indica i dati relativi all'impresa e i nominativi, le date di nascita e la residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, i soci accomandatari e i soci accomandanti;

6. **dichiara** che l'impresa, riguardo alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 è in regola **ovvero** non è soggetta agli obblighi di assunzioni obbligatorie, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15 **ovvero** che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso fra 15 e 35 e non avendo proceduto successivamente al 18 gennaio 2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente soggetta agli obblighi derivanti dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68;

7. **dichiara** che l'impresa non si trova in una delle situazioni di divieto di partecipazione alla gara previste all'articolo 90, comma 8, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.;

8. **dichiara** che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non è stato sostituito né è cessato dalla carica il titolare, il socio, il socio accomandatario, l'amministratore munito di poteri di rappresentanza né il direttore tecnico **ovvero** che è

intervenuta la sostituzione o è cessato dalla carica il titolare, il socio, il socio accomandatario, l'amministratore munito di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico (indicando nome, cognome, data di nascita e carica ricoperta); *qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione*: che nei suoi/loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45 paragrafo 1, Direttiva CE/2004/18 **ovvero** che nei suoi/loro confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45 paragrafo 1, Direttiva CE2004/18 e che sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (indicandoli);

9. **dichiara** che l'impresa non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile **ovvero dichiara** che l'impresa si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

***Si precisa che**, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m., la dichiarazione di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.*

Tali documenti devono essere inseriti in separata busta chiusa recante la seguente dicitura:

“APPALTO n. 30/2010 – Procedura aperta per l'esecuzione di tutti i lavori, i servizi e le forniture necessari a realizzare n. 36 Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica. Unità di INTERVENTO “A” della variante di P.R.G. per l'area ex Conterie nell'Isola di Murano.- Commessa RC 00777 - C.I. 7543/8 – CIG 05237292D7 - Documentazione di cui all'articolo 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.”

Insula S.p.A. esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

10. **dichiara** di applicare, all'interno della propria azienda, le norme sulla sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.;

11. **indica** le posizioni previdenziali ed assicurative (I.N.A.I.L. codice azienda e PAT; I.N.P.S. matricola azienda e sede competente; Cassa EDILE codice azienda, codice cassa e denominazione; nel caso non sia iscritta, deve indicarne le motivazioni);

12. **indica** il numero di lavoratori impiegati nell'azienda;

13. **indica** il C.C.N.L. applicato ai lavoratori dipendenti (precisando: edile industria; edile piccola media impresa; edile cooperazione; edile artigianato; altro non edile);
14. **indica** la sede dell'ufficio delle entrate competente per la verifica della regolarità in ordine agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
15. **dichiara** che l'impresa è in possesso dell'attestazione, in corso di validità, rilasciata da SOA regolarmente autorizzata per le categorie adeguate ai lavori da assumere; dall'attestazione di qualificazione deve risultare che l'impresa è in possesso della certificazione di qualità aziendale (detta indicazione non è obbligatoria solo nel caso di esecuzione di lavori di importo compresi nella I e II classifica);
16. **dichiara** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
17. **dichiara** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e negli altri elaborati progettuali;
18. **dichiara** di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
19. **dichiara** di aver effettuato il sopralluogo nei termini e con le modalità previste nel disciplinare di gara;
20. **dichiara** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
21. **dichiara** di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
22. **dichiara** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito; fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 133 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.;
23. **dichiara** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
24. **indica** - ai sensi dell'articolo 118 del D.Lgs 163/2006 e s.m. – le lavorazioni che intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo e/o che deve subappaltare o concedere a cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni;
25. **dichiara** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a trasmettere un contratto di assicurazione ai sensi dell'articolo 129 del D.Lgs 163/2006 e s.m. e dell'articolo 103 del D.P.R. 554/1999, secondo lo schema tipo 2.3 di cui al D.M. 123/2004, **integrato dalle condizioni particolari e deroghe**, come da allegato "Sub A"; somme assicurate di cui all'allegato "SUB B".

A tal fine si precisa che:

Il concorrente, ricevuta da Insula S.p.A. la comunicazione di aggiudicazione definitiva, deve provvedere a farsi rilasciare il contratto di assicurazione sopra citato ma, prima di

formalizzarlo, deve trasmetterne una bozza a Insula S.p.A.. Se, in esito alla verifica effettuata, detta bozza risulta essere conforme a quanto prescritto, Insula S.p.A. darà il benestare alla formalizzazione .

Il concorrente dovrà, quindi, dichiarare:

- di trasmettere a Insula la bozza integrale del contratto di assicurazione di tipo “CAR”, ai sensi dell’articolo 129 del D.Lgs 163/2006 e s.m. e dell’articolo 103 del D.P.R. 554/1999 secondo lo schema tipo 2.3 di cui al D.M. 123/2004, integrato dalle condizioni particolari e deroghe, come da allegato “SUB A”; somme assicurate di cui all’allegato “SUB B”;
- di procedere, a seguito del benestare di Insula, alla formalizzazione del contratto di assicurazione;
- di trasmettere a Insula, prima dell’inizio dei lavori, l’originale del contratto di assicurazione di cui sopra;
- a far sì che la medesima assicurazione sia stipulata anche dal subappaltatore per la parte dei lavori affidati, oppure che la polizza dell'appaltatore preveda la qualifica di assicurato anche per i subappaltatori per la parte di lavoro ad essi affidati;
- di presentare, ad ogni scadenza annua, atti e/o documenti comprovanti l'esistenza e l'efficacia di tale contratto di assicurazione.

26. *(nel caso di associazione o consorzio non ancora costituiti)* **dichiara** che in caso di aggiudicazione si uniformerà alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi;

27. *(nel caso di associazione o consorzio già costituiti o GEIE)* **allega** la documentazione indicata al successivo punto 7;

28. *(nel caso di concorrente stabilito in altri Stati aderenti all’Unione Europea)* **dichiara** di possedere i requisiti di ordine speciale previsti dal D.P.R. 34/2000 accertati ai sensi dell’articolo 3, comma 7, del suddetto D.P.R. in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi Paesi;

29. *(nel caso di consorzi di cui all’articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs 163/2006 e s.m.)* **indica** per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione le imprese esecutrici dei lavori non possono essere modificate in corso di esecuzione, salvo i casi di forza maggiore e comunque previa autorizzazione di Insula S.p.A. **ovvero** dichiara che il consorzio non concorre alla gara per alcuna consorziata e che intende eseguire direttamente i lavori;

30. *(nel caso di Raggruppamento)* **indica** la quota percentuale dei lavori che ciascuna impresa intende eseguire, anche dell’eventuale impresa cooptata.

(ai sensi delle vigenti disposizioni i requisiti di qualificazione (SOA) dichiarati da ciascuna impresa devono essere sufficienti, per categoria e classifica, per la rispettiva quota di lavori; si chiede ai partecipanti di prestare la massima attenzione nell’indicare correttamente le suddette percentuali);

31. *(nel caso di avvalimento)* **dichiara** che intende avvalersi dell'attestazione SOA di altro soggetto ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs 163/2006 e s.m. (indica denominazione, ragione sociale e sede dell'impresa ausiliaria)

32. **dichiara** di aver pagato la contribuzione a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con le modalità indicate al successivo punto 5) del disciplinare di gara;

33. **dichiara**, con riferimento all'articolo 79 del D. Lgs. 163/2006 e s.m., di autorizzare, o non autorizzare, Insula S.p.A. all'utilizzo del fax per l'invio delle comunicazioni previste dall'articolo 79, comma 5-bis.

34. **dichiara**, ai fini della trasmissione delle comunicazioni previste dall'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata e il numero di fax (nel caso di ATI indicare i dati riferiti all'impresa Capogruppo).

Si precisa quanto segue:

- LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTESTUALE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CUI AL PUNTO 1 DEVE ESSERE PRESENTATA A PENA DI ESCLUSIONE;
DEVE ESSERE REDATTA PREFERIBILMENTE IN CONFORMITÀ ALLO SCHEMA “ALLEGATO 1”, TRASMESSO DA INSULA S.P.A.;
DEVE ESSERE DATATA E SOTTOSCRITTA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DEL CONCORRENTE;
- *NEL CASO DI CONCORRENTI COSTITUITI DA IMPRESE RIUNITE O ASSOCIATE O DA RIUNIRSI O DA ASSOCIARSI LA MEDESIMA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE PRODOTTA, A PENA DI ESCLUSIONE, DA CIASCUN CONCORRENTE CHE COSTITUISCE O CHE COSTITUIRÀ L'ASSOCIAZIONE O IL CONSORZIO O IL GEIE E SOTTOSCRITTO DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DI CIASCUN CONCORRENTE.*
- *NEL CASO DI SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DI UN PROCURATORE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE CORREDATA DALLA RELATIVA PROCURA.*
- *ALLA DOMANDA, IN ALTERNATIVA ALL'AUTENTICAZIONE DELLA SOTTOSCRIZIONE, DEVE ESSERE ALLEGATA – A PENA DI ESCLUSIONE - COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL/DEI SOTTOSCRITTORE/I, AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, RESA IN CARTA LIBERA.*
- *NEL CASO IN CUI IL CONCORRENTE NON UTILIZZI LO SCHEMA “ALLEGATO 1” PREDISPOSTO DA INSULA DOVRÀ, COMUNQUE, RENDERE E TRASMETTERE TUTTE LE DICHIARAZIONI IN ESSO CONTENUTE, RILASCIATE NELLE FORME PREVISTE DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI RICHIAMATE NELLO STESSO SCHEMA “ALLEGATO 1”.*
- *NEL CASO IN CUI IL CONCORRENTE PRODUCA SEPARATAMENTE L'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E LE SINGOLE DICHIARAZIONI DI CUI AI PUNTI PRECEDENTI CIASCUNA DOCUMENTAZIONE, RESA IN CARTA LIBERA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, DOVRÀ ESSERE SOTTOSCRITTA DAI SOGGETTI SUINDICATI E CORREDATA, A PENA DI ESCLUSIONE, DALLA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ.*

2) Dichiarazione sostitutiva con cui i soggetti sottoelencati, assumendosene la piena responsabilità, **dichiarano**:

- l'inesistenza delle situazioni indicate all'art. 38, comma 1 lett. b) e c), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

- che non sussiste la condizione prevista dall'art. 38, 1° comma, lett. m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006 introdotta dall'art. 2, comma 19 della Legge n. 94/2009 "Disposizioni in materia di sicurezza";

- (se ricorre il caso) di aver subito sentenze di condanna passate in giudicato e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.p., con l'indicazione della norma giuridica violata, la pena applicata (*la pena deve essere indicata anche se sono stati concessi i benefici della "sospensione e/o della non menzione"*) e l'anno della condanna.

La suddetta dichiarazione deve essere resa dai seguenti soggetti:

- ✓ titolare, direttori tecnici, se si tratta di impresa individuale;
- ✓ tutti i soci, direttori tecnici, se si tratta di società in nome collettivo;
- ✓ tutti gli accomandatari, direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice;
- ✓ gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza nonché direttori tecnici se si tratta di ogni altro tipo di società.

Si precisa quanto segue:

- LE PREDETTE DICHIARAZIONI DEVONO ESSERE PRESENTATE A PENA DI ESCLUSIONE;

DEVONO ESSERE REDATTE PREFERIBILMENTE IN CONFORMITÀ ALLO SCHEMA "ALLEGATO 2", TRASMESSO DA INSULA S.P.A.;

DEVONO ESSERE DATATE E SOTTOSCRITTE DA CIASCUN SOGGETTO (*il legale rappresentante che ha compilato e sottoscritto l'allegato 1 non è tenuto a compilare anche l'allegato 2*).

- IN ALTERNATIVA DELL'AUTENTICAZIONE DELLE SOTTOSCRIZIONI DEVE ESSERE ALLEGATA - A PENA DI ESCLUSIONE - COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DI CIASCUN SOTTOSCRITTORE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, RESA IN CARTA LIBERA.

3) Attestazione di qualificazione, anche in fotocopia, *oppure* dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità alla data della prima seduta di gara (fermo restando l'obbligo di garantire nelle fasi successive la continuità del possesso della attestazione), che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere ai sensi dell'articolo 95 del D.P.R. n. 554/1999 (nel caso di raggruppamenti di imprese costituiti o costituendi, più attestazioni in fotocopia *oppure* dichiarazioni sostitutive di certificazione)

- 4) Garanzia, ai sensi dell'articolo 75, comma 1, del D.Lgs 163/2006 e s.m., dell'importo di €120.800,00.

La garanzia potrà essere costituita alternativamente da:

- fideiussione bancaria;
- polizza assicurativa;
- polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La fideiussione o la polizza devono espressamente prevedere - a pena di esclusione - le seguenti clausole:

- validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta;
- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile nonché la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- impegno del fideiussore di cui all'articolo 75, comma 8, del D.Lgs 163/2006 e s.m., a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs 163/2006 e s.m., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

N.B. La fideiussione o la polizza devono essere accompagnate da una dichiarazione rilasciata dal sottoscrittore, unitamente a fotocopia di un documento di identità dello stesso, da cui risulti:

- **nome, cognome e qualifica di chi ha sottoscritto la garanzia;**
- **estremi della procura o di altro titolo in base al quale lo stesso è legittimato a rilasciare e sottoscrivere la garanzia stessa**

Si precisa che:

a. nel caso di polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs 385/1993 deve essere prodotta, a pena di esclusione, copia dell'autorizzazione del Ministero dell'economia e delle finanze;

b. la garanzia fidejussoria può essere presentata, ai sensi del D.M. 123/2004, mediante la scheda tecnica di cui al citato decreto - schema tipo 1.1 – scheda tecnica 1.1 purché contenga, a pena di esclusione, l'espressa rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, così come prescritto dall'articolo 75, comma 4, del D.Lgs 163/2006 e s.m.

c. in caso di costituendi raggruppamenti di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1 lettera d), del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e di costituendi consorzi di cui all'articolo 34, comma 1 lettera e), del D. Lgs. 163/2006 e s.m., la garanzia fideiussoria ed assicurativa è presentata dalla mandataria o dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate o consorziate e dovrà indicare, pena l'esclusione, come contraente della stessa, tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, con la precisa indicazione delle imprese mandanti e la individuazione dell'impresa alla quale sarà conferito il ruolo di capogruppo-mandataria e delle imprese o costituenti il consorzio.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto, ai sensi dell'articolo 40, comma 7, del D.Lgs 163/2006 e s.m., del 50% per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

Inoltre, che:

- in caso di associazioni temporanee di imprese, l'obbligo del possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 sorge in riferimento all'importo dei lavori che il concorrente intende assumere, come associato o consorziato in associazione o consorzio di tipo orizzontale o verticale (cfr. l'atto di Determinazione 29 del 6.11.2002 dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici).
- in caso di A.T.I. di tipo orizzontale, già costituito o da costituirsi, la riduzione della cauzione provvisoria sarà possibile solo se tutte le imprese sono in possesso della certificazione di qualità;
- in caso di A.T.I. di tipo orizzontale, già costituito o da costituirsi, qualora solo alcune imprese siano in possesso della certificazione di qualità, la riduzione della cauzione provvisoria non sarà possibile;
- in caso di A.T.I. di tipo verticale, già costituito o da costituirsi, se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione della garanzia per la quota parte ad esse riferibile;
- in caso di A.T.I. di tipo verticale, già costituito o da costituirsi, se tutte le imprese sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il beneficio della riduzione della garanzia.

La non conformità della garanzia provvisoria alla normativa vigente costituisce causa di esclusione dalla gara.

Non sarà ritenuta valida alcuna altra forma di presentazione della garanzia provvisoria.

- 5) Attestazione del versamento della contribuzione da effettuarsi, PENA L'ESCLUSIONE, a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture pari ad euro 100,00 (vedi deliberazione del 15 febbraio 2010 dell'Autorità)

DETTO VERSAMENTO DOVRA' ESSERE EFFETTUATO, COSÌ COME PREVISTO DALL'AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI, CON UNA DELLE NUOVE MODALITÀ IN VIGORE DAL 1° MAGGIO 2010.

Le istruzioni dettagliate sono pubblicate sul sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici: www.avcp.it

- 6) *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 263/2006 e s.m.):*

Il/i soggetto/i esecutore/i indicato/i in sede di partecipazione deve/devono presentare, PENA L'ESCLUSIONE DEL CONSORZIO PARTECIPANTE, dichiarazione, a firma del legale rappresentante o del procuratore, redatta secondo il modello *All. 3* unitamente alla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore (e della procura nel caso il sottoscrittore sia un procuratore) e dichiarazione di cui al punto 2) del presente disciplinare (*All. 2*) unitamente alla fotocopia del documento di identità di ciascun sottoscrittore;

7) *(nel caso di associazione o consorzio già costituiti o GEIE):*
in caso di raggruppamento di imprese: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata;
in caso di consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.: copia conforme all'originale dell'atto costitutivo, con indicazione della capogruppo;
in caso di GEIE: copia conforme all'originale del contratto di costituzione del gruppo europeo di interesse economico;

8) *(ulteriore documentazione che il concorrente deve presentare in caso di avvalimento)*
(RIFERITA ALL'IMPRESA AUSILIARIA)

1. **attestazione** SOA, ai sensi del D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità;
2. **dichiarazioni**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di cui al punto 1) ai numeri 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 e 14 del presente disciplinare di gara, sottoscritta dal legale rappresentante (*All. 4*);
3. **dichiarazione** di cui al punto 2) del presente disciplinare di gara (*All. 2*);
4. **dichiarazione**, sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (vedi *All. 4*);
5. **dichiarazione**, sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs 163/2006 e s.m.

Inoltre:

6. contratto, in originale o copia autentica, ai sensi dell'articolo 18 del DPR 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa che:

- ai sensi dell'articolo 49, comma 6, del del D. Lgs. 163/2006 e s.m., **il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione;**
- pena l'esclusione non è consentito, ai sensi dell'articolo 49, comma 8, del D. Lgs. 163/2006 e s.m., che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente;
- è vietata altresì la partecipazione alla medesima gara dell'impresa ausiliaria e dell'impresa che si avvale dei requisiti della stessa impresa ausiliaria;

La domanda, le dichiarazioni e la documentazione di cui ai precedenti punti 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7) e 8) devono contenere quanto in essi previsto.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchino o risultino incompleti o irregolari documenti e dichiarazioni richiesti dal bando, dal disciplinare di gara e dai moduli di dichiarazione.

NELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA”

devono essere contenute, a pena di esclusione, le buste b1, b2, b3 e b4

- b1) LOGISTICA DI CANTIERE** **punteggio massimo attribuibile punti 30;**
- b2) ELEMENTI DI NATURA TECNICA:** **punteggio massimo attribuibile punti 6;**
- b3) MODALITA' DI GESTIONE DELLA COMMESSA:** **punteggio massimo attribuibile punti 6;**
- b4) GARANZIE NEL PERIODO DECORRENTE DAL COLLAUDO PROVVISORIO:**
punteggio massimo attribuibile punti 13.

Tutte le dichiarazioni e la documentazione tecnica inserite nella busta B **non** devono contenere riferimenti economici all'offerta contenuta nella busta C (offerta tempo – offerta economica) **pena l'esclusione**, e vanno sottoscritti dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o, in caso di ATI, dal legale rappresentante di ciascun componente dell'ATI.

La mancanza anche di una delle relazioni richieste ai punti b1-b2-b3-b4 determina l'esclusione automatica del concorrente dalla gara.

L'impresa dovrà presentare proposte che illustrino e dettagliino soluzioni migliorative rispetto alle previsioni del progetto esecutivo messo in gara, esclusivamente per gli aspetti di seguito indicati.

Le proposte migliorative sono ammissibili solo a condizione che non comportino modifiche sostanziali al progetto posto a base di gara e siano senza aumento del prezzo d'offerta.

Si precisa che i costi inerenti le proposte migliorative presentate, inclusi quelli riconducibili ai costi specifici della sicurezza, dovranno essere oggetto di giustificazione dei prezzi d'offerta ai sensi dell'art. 86, comma 5 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.

L'esecuzione delle stesse non darà luogo ad alcun compenso o indennità aggiuntiva rispetto all'importo offerto in sede di gara.

BUSTA B1

b. 1) LOGISTICA DI CANTIERE: **punteggio massimo attribuibile punti 30**

La proposta tecnica migliorativa dovrà contenere una relazione tecnica articolata, di non più di 10 (dieci) facciate formato A4, corredata dagli elaborati grafici (in formato A3), se necessari, e/o schede tecniche con l'illustrazione delle soluzioni migliorative proposte da apportare al progetto esecutivo messo in gara sul fronte della logistica di cantiere in relazione alla riduzione del disturbo arrecato alla popolazione in termini di viabilità, di sicurezza in generale, di utilizzazione di percorsi pedonali in condizioni di sicurezza, di riduzione dei rumori e, in generale, di riduzione di ogni tipo di immissione e alla definizione dell'accesso all'edificio “L” di proprietà dell'ATER che deve essere garantito per tutta la durata dell'appalto.

La proposta migliorativa dovrà riguardare esclusivamente i seguenti sub-elementi:

b.1.1. cantierizzazione: **punteggio massimo attribuibile punti 10**

misure per ottimizzare la cantierizzazione (l'allestimento, riduzioni/ampliamento nelle fasi di lavoro intermedie del cantiere ecc.) e la programmazione lavori, evidenziandone l'impatto in termini di

gestione della sicurezza. Resta ferma la necessità di consentire, durante i lavori, la sosta/approdo e il transito/navigazione ai mezzi per il trasporto pubblico nonché ai mezzi di pronto intervento e di servizio pubblico sia terrestri che acquei.

Sono esclusi dalla proposta di cui al presente punto, i temi analizzati nei punti successivi.

b. 1.2. accesso ATER: **punteggio massimo attribuibile punti 6**

misure organizzative che consentano di liberare dall'area di cantiere un corridoio tra il muro di confine ad est ed il cantiere, come previsto da progetto, garantendo l'accesso a nord da Calle delle Conterie, sicuro e protetto, per gli alloggi ATER, per tutta la durata dei lavori; l'impresa potrà proporre un percorso pedonale le cui caratteristiche dimensionali e di finitura garantiscano elevati livelli di confort e sicurezza.

b.1.3. assicurare il passaggio attraverso Calle delle Conterie per tutta la durata dell'appalto con il minor disagio possibile per la viabilità pedonale pubblica:

punteggio massimo attribuibile punti 6

misure organizzative, procedure operative, utilizzo di apprestamenti ed opere provvisori che assicurino l'utilizzo pubblico di Calle delle Conterie per tutta la durata dei lavori, anche per le fasi più invasive (demolizione blocco 8, formazione varchi nel muro di cinta, installazione del cantiere, ecc..) in completa sicurezza e con il minor disagio possibile.

b.1.4. mitigazione: **punteggio massimo attribuibile punti 4**

mitigazione interferenze con il contesto urbano e con l'ambiente esterno, nonché riduzione dell'impatto acustico e contenimento delle polveri.

b.1.5. prevenzione infortuni e rischi: **punteggio massimo attribuibile punti 4**

misure per la prevenzione degli infortuni sul lavoro (accorgimenti aggiuntivi rispetto a quelli indicati nel piano di sicurezza e coordinamento) e misure per la prevenzione da rischi di sinistri per la cittadinanza in dipendenza della presenza del cantiere in ambito urbano.

BUSTA B2

b.2) ELEMENTI DI NATURA TECNICA: **punteggio massimo attribuibile punti 6**

La proposta tecnica migliorativa riguarda il recupero della facciata (consolidamento muratura, riutilizzo dei mattoni di recupero, stilatura dei giunti, omogeneizzazione del paramento murario) e dovrà contenere, per ciascuno dei sottopunti esposti nel presente paragrafo, una relazione tecnica articolata, di non più di 4 (quattro) facciate formato A4, corredata dagli elaborati grafici (in formato A3), se necessari, e/o schede tecniche con l'illustrazione delle soluzioni migliorative proposte da apportare al progetto esecutivo messo in gara sul fronte del riutilizzo dei mattoni di recupero, sulla sigillatura dei giunti e sul recupero della facciata.

La proposta migliorativa delle caratteristiche di progetto (vedi in particolare quanto indicato nella relazione generale di progetto e all'art. 77ter del Capitolato Speciale d'Appalto) dovrà riguardare:

b.2.1) Recupero della facciata (consolidamento muratura, riutilizzo dei mattoni di recupero, stilatura dei giunti, omogeneizzazione del parametro murario) - punteggio massimo attribuibile punti 6

- la completezza ed integrazione delle operazioni di consolidamento dell'apparato murario rispetto a quanto previsto ed indicato nel progetto (come, per esempio, il consolidamento mediante iniezioni di boiacca caratterizzata da miscela idonea e compatibile con l'esistente o di resine);
- l'utilizzo di mattoni di recupero, provenienti dalle parti rimosse della facciata o dalle pareti demolite del blocco 8, anziché di mattoni nuovi (seppur del tipo fatti a mano), come previsto da progetto, nelle parti interessate da interventi di ricostruzione, integrazione, formazione o chiusura aperture, interventi scuci e cucì ecc.;
- l'esecuzione di lavorazioni e trattamenti per garantire una maggiore omogeneizzazione della superficie del paramento a vista.

La proposta migliorativa potrà prevedere un'analisi integrativa dello stato di fatto della facciata nord con un accurato rilievo del degrado e una campagna di indagini, campionature, analisi e verifiche sullo stato dei mattoni e delle malte.

BUSTA B3

b.3) MODALITA' DI GESTIONE DELLA COMMESSA: punteggio massimo attribuibile punti 6

La proposta migliorativa dovrà contenere una relazione articolata, di non più di 4 (quattro) facciate formato A4, corredata dagli elaborati grafici se necessari (diagrammi di flusso informativo, diagrammi operativi, schemi di comunicazione, ecc.), con l'illustrazione della soluzione migliorativa proposta per la gestione della commessa relativa alla realizzazione dei lavori in appalto anche oltre i 24 mesi di garanzia per difformità e vizi (art. 199 comma 3 DPR 554/1999).

La proposta migliorativa dovrà riguardare esclusivamente i seguenti sub-elementi:

b.3.1) Rapporti con D.L. e Committenza e semplificazione interfaccia flussi documentali e as-built: punteggio massimo attribuibile punti 3

procedure di interfaccia con la Direzione dei Lavori e con la Committenza: semplificazione, celerità e sistematicità dei flussi documentali; semplificazione e snellezza delle procedure di sottomissione dei materiali e dei prodotti all'accettazione della D.L.; modalità di restituzione degli "as built" di tutte le parti edili e impiantistiche; ottimizzazione dei tempi di redazione e delle qualità degli elaborati.

b.3.2) Gestione forniture, noli e prestazioni d'opera - punteggio massimo attribuibile punti 3

efficacia, semplificazione e razionalizzazione della gestione dei rapporti con i subappaltatori, fornitori, noleggiatori, operatori autonomi in generale, diretta al miglioramento dei sistemi di controllo.

BUSTA B4

b.4) GARANZIE NEL PERIODO DECORRENTE DAL COLLAUDO PROVVISORIO: punteggio massimo attribuibile punti 13

La proposta migliorativa dovrà contenere una relazione articolata, di non più di 4 (quattro) facciate formato A4, con l'illustrazione della proposta migliorativa per le garanzie decorrenti dalla data del collaudo provvisorio.

La proposta migliorativa dovrà riguardare esclusivamente i seguenti sub-elementi:

b.4.1) Gestione delle garanzie nel periodo decorrente dal collaudo provvisorio
punteggio massimo attribuibile punti 7

modalità di gestione della garanzia per difformità e vizi nel periodo di 24 mesi dall'emissione del certificato di collaudo (art. 199, comma 3 del d.P.R. 554/99):

- piano di monitoraggio degli elementi costruttivi (descrizione dei monitoraggi, ispezioni periodiche, interventi programmati ecc.);
- integrazione e implementazione del piano di manutenzione dell'opera;
- tempo massimo di avvio dell'intervento su segnalazione/chiamata per la risoluzione delle difformità/vizi accertati che comportino:

1) (tipologia intervento) entro ore;

2) (tipologia intervento) entro ore.

A titolo indicativo e non esaustivo potranno essere indicate le seguenti tipologie d'intervento:

- manutenzione su guasto degli impianti elettrico, idrosanitario, termico, ...
- manutenzione di parti edilizie (infiltrazioni, rotture, perdite, manomissioni, ...)
- sistemazioni delle aree esterne
- manutenzione degli scarichi fino al collettore fognario
- altro ...

b.4.2) Ulteriori assistenze e garanzie: **punteggio massimo attribuibile punti 6**

Ulteriori assistenze e garanzie successivamente al periodo sopra indicato:

- durata del periodo oltre i 24 mesi dall'emissioni del certificato di collaudo
- condizioni e termini di garanzia (polizza fideiussoria a garanzia).

LA VALUTAZIONE DI CIASCUNO DEGLI ELEMENTI E SUB-ELEMENTI, SOPRA RIPORTATI AVVERRÀ SULLA BASE DEI SEGUENTI **CRITERI MOTIVAZIONALI**:

b.1) LOGISTICA DI CANTIERE: **punteggio massimo attribuibile punti 30**

b.1.1) cantierizzazione **punteggio massimo attribuibile punti 10**

Saranno preferite le soluzioni più efficienti senza aumenti di costo rispetto a quelli previsti dal progetto esecutivo e quindi con minor impatto sulla vita del quartiere, che evidenzino il superamento di tutte le criticità presenti quali:

- l'area del cantiere d'intervento è situata sull'Isola di Murano nel Comune di Venezia con le conseguenti difficoltà di approvvigionamento ed allontanamento materiali ed attrezzature; inoltre si presenta di dimensioni limitate rispetto alla porzione interessata dal fabbricato, con spazi per la logistica, il deposito materiali e lavorazioni a piè d'opera molto ridotti;
- l'area di cantiere è inserita nel più ampio comparto delle Conterie già oggetto di altri interventi, con altre imprese ed altri cantieri attivi;

- deve essere ancora eseguita la bonifica di alcune aree tra cui il corridoio sud-est (tra le unità F/C e l'unità I);
- vi sono alcune attività commerciali (unità F) ed alcune proprietà private (unità E) interessate dagli accessi e dalla viabilità dell'area nella zona sud-est;
- gli accessi di cantiere non sono mai diretti ma interessano sempre, sia da nord che da sud, l'attraversamento di spazi pubblici per consentire di raggiungere l'area dalla fondamenta ove attraccheranno le imbarcazioni e i pontoni destinati a servire il cantiere:
- da sud tramite i percorsi (condivisi con altri cantieri e quindi altre imprese) di cantiere su lato est e sul lato ovest (con passaggi in parte coperti) vicino all'edificio D (Albergo) e B (Alloggi di edilizia residenziale studentesca), che collegano l'area direttamente alla fondamenta;
- da nord da calle Conterie raggiungibile da altre calli collegate direttamente al canale.

Gli accessi e i percorsi sul lato sud (fondamenta Cavour) saranno disponibili solo sino a giugno 2011 mentre quelli a nord lo saranno presuntivamente per tutta la durata dei lavori ed è necessario garantire durante i lavori, la sosta/approdo e il transito/navigazione ai mezzi per il trasporto pubblico nonché ai mezzi di pronto intervento e di servizio pubblico sia terrestri che acquei.

Nella propria proposta l'Impresa cercherà di ottimizzare la cantierizzazione e la gestione logistica del cantiere anche in termini di programmazione dei lavori. Dimostrerà di aver verificato gli accessi e i percorsi e di aver valutato attentamente, sulla scorta dei sopralluoghi eseguiti, come organizzare e gestire il cantiere anche in relazione ai mezzi ed alle attrezzature che intende utilizzare (numero e tipologia delle gru ecc.), verificandone la compatibilità con i percorsi e i passaggi (corridoi di cantiere, passaggi coperti, ponti, calli, percorsi di cantiere previsti ecc..) per la loro trasportabilità ed installabilità, soprattutto in relazione agli ingombri e dimensioni (larghezza, altezza, raggio di curvatura per le manovre ecc.); dovrà tenere in dovuto conto che tali accessi e percorsi saranno in comune con altre Imprese coinvolte in altri cantieri e interesseranno degli spazi pubblici e per l'organizzazione del proprio cantiere dovrà adottare le procedure operative, gli apprestamenti e le opere provvisorie necessari per garantire la sicurezza di tutti.

Saranno preferite inoltre le soluzioni che privilegiano:

- l'accurata programmazione e gestione degli spazi, degli accessi e dei percorsi comuni con altri cantieri;
- l'impegno a trovare le soluzioni più idonee per rendere compatibili i lavori in appalto con le attività commerciali e produttive presenti all'interno dell'area delle ex conterie e lungo le vie di transito e di accesso interessate dal cantiere

sollevando e tenendo indenne Insula SpA da qualsiasi pretesa avanzata da terzi.

Sarà particolarmente apprezzata la presentazione di uno specifico "piano di installazione del cantiere" e di un "piano della viabilità esterna ed interna al cantiere" da proporre come soluzione migliorativa a parità di costi.

b.1.2) accesso ATER

punteggio massimo attribuibile punti 6

Saranno preferite le soluzioni che garantiranno un accesso più largo e più agevole, realizzato con l'impiego di materiali di maggior pregio, con un alto livello di finiture, più sicuro e controllabile.

b.1.3) assicurare il passaggio attraverso Calle delle conterie per tutta la durata dell'appalto con il minor disagio possibile per la viabilità pedonale pubblica - punteggio massimo attribuibile punti 6

Saranno preferite le soluzioni organizzative, le procedure operative, l'utilizzo di apprestamenti ed opere provvisorie che assicureranno l'utilizzo pubblico di Calle delle Conterie per tutta la durata dei lavori in

completa sicurezza e con il minor disagio possibile e che ridurranno al massimo le fasce orarie di utilizzo di calle delle Conterie collocandole comunque nelle ore di minor disturbo nell'arco della giornata.

b.1.4) mitigazione

punteggio massimo attribuibile punti 4

Saranno preferite le soluzioni organizzative, l'utilizzo di apprestamenti ed opere provvisorie che garantiranno il minor disagio possibile in termini di abbattimento dei rumori (fasce orarie), di riduzione delle vibrazioni e di contenimento delle polveri, per la viabilità pedonale pubblica e per tutti gli edifici (abitazioni, attività commerciali e produttive, alberghi e altro) interessati dal transito di mezzi ed attrezzature del cantiere, a partire dalle fondamenta utilizzate per l'approdo dei pontoni sino all'area di cantiere.

b.1.5) prevenzione infortuni e rischi

punteggio massimo attribuibile punti 4

Saranno preferite le soluzioni che garantiranno accorgimenti aggiuntivi rispetto a quelli indicati nel piano di sicurezza e coordinamento per prevenire infortuni sul lavoro e sinistri per la cittadinanza.

b.2) ELEMENTI DI NATURA TECNICA:

punteggio massimo attribuibile punti 6

recupero della facciata (consolidamento muratura, riutilizzo dei mattoni di recupero, stilatura dei giunti, omogeneizzazione del paramento murario)

Saranno preferite le soluzioni che offriranno il ricorso all'utilizzo di tecniche per il restauro e per l'esecuzione di lavorazioni (per es. iniezioni consolidanti) aggiuntive ed integrative a quanto previsto dal progetto esecutivo, sempre a parità di costo rispetto a quelli del medesimo progetto esecutivo; l'impresa si dovrà impegnare già in fase di offerta, qualora, sempre a seguito dell'analisi del degrado, la DL ed il Committente lo riterranno opportuno, ad eseguire tali lavorazioni aggiuntive che non saranno oggetto di nuovi prezzi e di contabilizzazione a misura come per le voci di progetto ma saranno eseguite nel quadro dei lavori a corpo, senza aumento di spesa; inoltre saranno preferite le soluzioni che garantiranno l'utilizzo di una maggiore quantità di mattoni di recupero (da prelevare dalla facciata stessa o dal blocco 8), la stilatura diffusa su tutti i giunti della facciata e di un trattamento finale (idropulitura e/o sabbiatura ecc..) che omogeneizzi la superficie.

Saranno preferite le soluzioni che garantiranno maggior dettagli nelle analisi (anche di laboratorio in grado di definire le caratteristiche delle malte esistenti) e maggior estensione delle campionature, che trasferiscano le risultanze di tali indagini su specifico disegno di dettaglio con la mappatura del degrado, associato a documentazione fotografica.

b.3) MODALITA' DI GESTIONE DELLA COMMESSA:

punteggio massimo attribuibile punti 6

b.3.1) Rapporti con D.L. e Committenza e semplificazione interfaccia flussi documentali e as-built

punteggio massimo attribuibile punti 3

Saranno preferite le soluzioni che garantiranno:

- un'efficiente gestione dei flussi documentali caratterizzata da elevata semplificazione, celerità e sistematicità;
- un'efficiente gestione, semplice e snella, delle procedure di sottomissione dei materiali e dei prodotti all'accettazione della D.L.;
- la completezza nell'elaborazione dei disegni costruttivi che interpretano quanto previsto negli esecutivi di progetto;
- la tempestività nel sottoporre tali elaborati alla D.L. con le relative campionature in modo che

nessuna lavorazione venga eseguita in cantiere senza essere stata compiutamente rappresentata in un elaborato grafico visto ed approvato dalla D.L.;

- la completezza e il maggior dettaglio nell'elaborazione degli "as-built" sia delle parti edili che impiantistiche.

-

b.3.2) Gestione forniture, noli e prestazioni d'opera - punteggio massimo attribuibile punti 3

Saranno preferite le soluzioni che garantiranno maggiore efficienza e maggior controllo nella gestione dei rapporti con subappaltatori, fornitori, noleggiatori, ecc.

b.4) GARANZIE NEL PERIODO DECORRENTE DAL COLLAUDO PROVVISORIO:

punteggio massimo attribuibile punti 13

b.4.1) Gestione delle garanzie nel periodo decorrente dal collaudo provvisorio

punteggio massimo attribuibile punti 7

Saranno preferite le soluzioni che garantiranno nel periodo di 24 mesi dall'emissione del certificato di collaudo provvisorio:

- un piano di monitoraggio degli elementi costruttivi dettagliato e facilmente gestibile dal punto di vista operativo;

- un tempo minimo di avvio dell'intervento e di esecuzione dello stesso per la risoluzione di vizi o difformità;

- l'integrazione e l'implementazione del piano di manutenzione dell'opera che preveda migliori e maggiori interventi di manutenzione con una più maggiore frequenza.

-

b.4.2) Ulteriori assistenze e garanzie:

punteggio massimo attribuibile punti 6

Saranno preferite le soluzioni che garantiranno ulteriori assistenze e garanzie oltre il periodo di 24 mesi dall'emissione del certificato di collaudo provvisorio.

NELLA BUSTA "C – OFFERTA TEMPO E OFFERTA ECONOMICA"

devono essere contenute, a pena di esclusione, le bustre c1 e c2.

c.1) Tempo di esecuzione – crono programma ... punteggio massimo attribuibile punti 5;

c.2) Prezzo complessivo dell'offerta punteggio massimo attribuibile punti 40;

La Commissione Giudicatrice, allo scopo nominata, attribuisce il punteggio agli elementi prezzo e tempo in base ai fattori ponderali previsti nel presente disciplinare di gara. Sarà applicato il criterio di interpolazione lineare descritto nel presente disciplinare di gara.

LA BUSTA "C.1" dovrà contenere esclusivamente il cronoprogramma, a pena di esclusione. Viene demandata alle ditte concorrenti la revisione del cronoprogramma con eventuale riduzione dei tempi (non sono ammessi aumenti), non necessariamente afferenti le modifiche proposte. Il concorrente dovrà produrre un "nuovo cronoprogramma" delle lavorazioni inteso come adeguamento del cronoprogramma di cui al progetto esecutivo posto a base di gara anche in rapporto alle proposte migliorative. In tale elaborato dovrà essere indicato, nel totale e separatamente per ogni fase di lavorazione prevista, il numero di giorni utili, naturali e consecutivi, offerti dal concorrente.

Si precisa quanto segue:

- non sono ammesse offerte in rialzo, pena l'esclusione; il tempo massimo per l'esecuzione dei lavori non potrà essere superiore a quello posto a base di gara: giorni 730 (settecentotrenta);
- limite massimo che può essere offerto: **90 gg in meno**; non sono ammesse offerte che prevedono un tempo di esecuzione inferiore a giorni 640 (seicentoquaranta); nel caso di ribasso maggiore di 90 giorni, verrà attribuito punteggio 0 (zero);
- il tempo proposto dal Concorrente risultato aggiudicatario costituirà ad ogni effetto, di legge e di contratto, il termine di esecuzione delle opere a cui verrà correlata ogni prescrizione e conseguenza contrattuale;
- la realizzazione delle proposte migliorative offerte dal concorrente non dovrà comportare in nessun caso un maggiore tempo di esecuzione rispetto a quello offerto in sede di gara.

* * * * *

LA BUSTA "C.2" dovrà contenere il modulo denominato "Lista delle categorie di lavoro e forniture" - consegnato da Insula S.p.A. - completato in ogni sua parte, (COMPRESA LA PARTE A CORPO),

In calce all'ultima pagina della "Lista delle categorie di lavoro e forniture" è indicato il prezzo globale offerto "Totale Generale Lavori a misura e lavori a corpo", rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nella settima colonna, ed il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara. Il prezzo globale ed il ribasso devono essere espressi in cifre e in lettere.

Il concorrente, per i lavori a corpo, è tenuto ad integrare o ridurre le quantità che valuta carenti o eccessive e ad inserire le quantità che ritiene mancanti, rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nel capitolato speciale nonché negli altri documenti che è previsto facciano parte integrante del contratto, alle quali applica i prezzi unitari che ritiene di offrire dandone evidenza nell'apposito spazio presente sotto ciascuna voce.

La lista deve essere sottoscritta in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta.

Ai fini della determinazione del prezzo offerto, in caso di discordanza tra quello espresso in cifre e quello in lettere, prevale il ribasso espresso in lettere.

Il ribasso potrà essere espresso con un massimo di tre decimali; qualora i decimali fossero in misura maggiore si procederà ad arrotondare all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

Qualora il concorrente sia costituito da imprese che intendono raggrupparsi, la lista deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente e deve essere accompagnata dall'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. **Tale dichiarazione di impegno (vedi All. 5) deve essere**

contenuta, A PENA DI ESCLUSIONE, nella busta c2 “- offerta economica”, unitamente alle fotocopie dei documenti di identità dei sottoscrittori.

E' NULLA l'offerta priva di sottoscrizione.

B) ELEMENTI DI VALUTAZIONE

	Elementi di valutazione	Pesi	Sub pesi
1	Elementi qualitativi	55	
b.1)	LOGISTICA DI CANTIERE	30	
b.1.1.	Cantierizzazione		10
b.1.2.	Accesso ATER		6
b.1.3.	Assicurare passaggio attraverso Calle delle Conterie per tutta la durata appalto con il minor disagio possibile per la viabilità pedonale pubblica		6
b.1.4.	Mitigazione		4
b.1.5.	Prevenzione infortuni e rischi		4
b.2)	ELEMENTI DI NATURA TECNICA	6	
b.2.1.	Recupero della facciata (consolidamento muratura, riutilizzo dei mattoni di recupero, stilatura dei giunti, omogeneizzazione del parametro murario)		6
b.3)	MODALITA' DI GESTIONE DELLA COMMESSA	6	
b.3.1.	Rapporti con DL e Committenza e semplificazione interfaccia flussi documentali e as- built		3
b.3.2.	Gestione forniture, noli e prestazioni d'opera		3
b.4)	GARANZIE NEL PERIODO DECORRENTE DAL COLLAUDO PROVVISORIO	13	
b.4.1.	Gestione delle garanzie nel periodo decorrente dal collaudo provvisorio		7
b.4.2.	Ulteriori assistenze e garanzie		6
2	Elementi quantitativi	45	
c.1)	Offerta Tempo di esecuzione		5
c.2)	Prezzo complessivo dell'offerta		40
		100	100

C) VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base all'esame degli elementi e dei relativi sub-elementi, come riportati nella tabella riepilogativa.

Ai sensi dell'art. 91, comma 3, d.P.R. n. 554/1999, il calcolo dell'offerta economicamente sarà effettuato utilizzando il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato B del medesimo decreto, determinando i coefficienti per la valutazione di ogni elemento qualitativo mediante il metodo del confronto a coppie di cui all'allegato A del d.P.R. n. 554/1999. Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, i coefficienti V(a)_i, saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, calcolati dai singoli commissari mediante il “confronto a coppie”, seguendo, le linee guida di cui all'Allegato A. Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, i coefficienti saranno determinati attraverso l'interpolazione lineare tra i coefficienti pari a 1 (uno),

attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per Insula S.p.A., e coefficiente pari a 0 (zero), attribuito a quelli posti a base di gara.

Le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione gli elementi riportati nella tabella, sopra riportata, "Elementi di valutazione", con i relativi fattori ponderali.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) è l'indice di valutazione dell'offerta (a);

n è il numero totale dei requisiti;

W_i è il peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n è la sommatoria

In una o più sedute riservate la Commissione, allo scopo nominata, valuta le offerte tecniche dei soggetti ammessi, contenute nella Busta B, e procede all'assegnazione dei relativi punteggi.

Ai fini della determinazione dei coefficienti la Commissione applica il metodo del confronto a coppie.

La determinazione dei coefficienti per la valutazione delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D ... N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un valore che varia da 1 (parità) a 2 (preferenza minima) a 3 (preferenza piccola) a 4 (preferenza media) a 5 (preferenza grande) a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti valori intermedi. In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto assegnando un punto ad entrambe. Una volta terminata la valutazione, ogni commissario somma, per ogni elemento, i valori attribuiti a ciascuna offerta e calcola i relativi coefficienti (riportando ad uno il punteggio massimo e riparametrando le altre somme provvisorie dei punteggi prima calcolate).

Qualora il numero delle offerte da valutare sia inferiore a tre non si procederà al confronto a coppie ma ogni componente la Commissione attribuirà la valutazione, variabile da 0 (valutazione minima) a 1 (valutazione massima).

Ogni commissario procede infine al calcolo del proprio coefficiente attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che ha ottenuto il «peso W_i» massimo (oppure il punteggio massimo di valutazione nel caso il numero di offerte da valutare sia inferiore a tre) ed agli altri concorrenti in proporzione.

I singoli coefficienti attribuiti dai commissari vengono sommati e tale somma viene normalizzata riportando ad uno la somma dei coefficienti di valore più alto e riparametrando le altre somme dei coefficienti in proporzione. Tale coefficiente definitivo, moltiplicato per il fattore ponderale attribuito a quell'elemento di valutazione, costituisce il punteggio definitivo di quell'offerta per quell'elemento.

Per i subelementi b.1.1., b.1.2., b.1.3, b.1.4., b.1.5, b.2.1., b.3.1, b.3.2, b.4.1 e b.4.2., si procede con lo stesso procedimento previsto per gli elementi e poi si procede alla normalizzazione anche per i subelementi. Ossia si sommano i punteggi definitivi ottenuti per i subelementi. Il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio complessivo per i subelementi ottiene il coefficiente uno per il relativo elemento e gli altri concorrenti in proporzione. Tali coefficienti "normalizzati" saranno moltiplicati per il fattore ponderale attribuito all'elemento in questione.

Per l'attribuzione dei coefficienti relativi al **tempo** si utilizzerà la seguente formula:

$$\underline{T_i/T \text{ (max)}}$$

Dove T_i è la riduzione percentuale del tempo offerto dal concorrente i esimo e $T(\text{max})$ è la massima riduzione percentuale offerta.

La riduzione percentuale i esima è determinata come segue:

$T_i = (C_g - C_{oi}) / C_g \cdot 100$ dove T_i indica la percentuale di riduzione temporale, C_g il tempo totale posto a base di gara e C_{oi} il tempo offerto dal concorrente i esimo.

Per l'attribuzione dei coefficienti relativi al **prezzo** si utilizzerà la seguente formula:

$$\underline{R_i/R \text{ (max)}}$$

Dove R_i è il ribasso percentuale offerto dal concorrente i esimo e $R(\text{max})$ è il massimo ribasso percentuale offerto

Il ribasso percentuale i esimo sul prezzo posto a base di gara è determinato mediante la seguente operazione: $R_i = (P_g - P_{oi}) / P_g \cdot 100$ dove " R_i " indica la percentuale di ribasso, " P_g " l'importo a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, " P_o " il prezzo globale offerto dal concorrente i esimo.

D) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il procedimento di gara sarà regolato dal D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte sarà nominata la Commissione Giudicatrice.

La prima seduta si svolgerà in forma pubblica il giorno indicato nel bando di gara.

La Commissione Giudicatrice procederà ad aprire i plichi e a verificare l'esistenza all'interno dei medesimi delle buste:

- A - documentazione amministrativa
- B - offerta tecnica
- C - offerta tempo e offerta economica

presentate con le modalità richieste.

Pronunciate le eventuali esclusioni conseguenti al riscontro di non conformità, la Commissione Giudicatrice accerterà la regolarità formale della BUSTA "A" e procederà alla sua apertura; verificherà quindi l'esistenza, al suo interno, di ciascuno dei documenti richiesti, alla verifica della conformità della documentazione presentata dal concorrente a quanto richiesto nel bando e nel disciplinare di gara, l'inesistenza di situazioni di compartecipazione e a valutare quindi l'ammissibilità delle offerte.

Successivamente la Commissione Giudicatrice, in una o più sedute riservate, esaminerà le offerte tecniche contenute nella busta "B" dei concorrenti ammessi e provvederà all'assegnazione dei punteggi secondo quanto precedentemente indicato nel presente disciplinare di gara.

La Commissione Giudicatrice, in seconda seduta pubblica, la cui data verrà comunicata a tutti i partecipanti a mezzo fax, darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti e procederà

all'apertura della busta "C" contenente l'offerta economica, dando lettura dei ribassi offerti e dell'offerta tempo.

Quindi la Commissione a seguito dell'attribuzione formerà la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente al maggior punteggio ottenuto.

La Commissione procederà ad individuare eventuali offerte anomale ai sensi dell'articolo 86 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m. e, in presenza di offerte anomale, sospenderà la seduta pubblica e trasmetterà gli atti alla Stazione Appaltante nella persona del RUP per il controllo di congruità; lo stesso, ove lo ritenga opportuno, potrà avvalersi della Commissione Tecnica all'uopo nominata.

Verifica di congruità dell'offerta.

Il RUP procederà alla verifica della congruità delle offerte in relazione alle quali, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente disciplinare, ai sensi dell'articolo 86, comma 2, del D.Lgs 163/2006 e s.m.

In questo caso Insula richiederà all'offerente per iscritto, ai sensi degli artt. 87, comma 1 e 88, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m., le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta assegnandogli, per la presentazione, per iscritto, un termine non inferiore a 15 giorni.

Le giustificazioni dovranno dimostrare che l'offerta è remunerativa e che non è eccessivamente bassa e tale da esporre a rischi la qualità delle prestazioni da effettuare e possono riguardare, a titolo esemplificativo, gli elementi delineati all'art. 87, comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ove l'esame delle giustificazioni prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Commissione richiederà ulteriori giustificazioni in aggiunta a quelle già presentate in sede di offerta assegnando un termine non inferiore a 5 giorni entro cui le imprese dovranno far pervenire le integrazioni richieste pena l'esclusione.

L'esito negativo della verifica circa la compatibilità del ribasso offerto rispetto alla qualità delle prestazioni offerte comporta l'esclusione dell'offerta.

Si procederà nello stesso modo con le altre offerte risultate anomale.

Nel caso in cui sia presentata una sola offerta valida non si procederà all'attribuzione dei punteggi. In ogni caso Insula S.p.A. si riserva la facoltà di procedere alla verifica della congruità dell'offerta presentata dal concorrente risultato aggiudicatario e procederà alla sua esclusione qualora la predetta verifica abbia esito negativo.

La Commissione Giudicatrice, sulla base delle risultanze della procedura di verifica delle offerte anomale trasmesse dal RUP, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata a tutti i partecipanti a mezzo fax, comunicherà l'esito della verifica delle offerte anomale e proporrà l'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante procederà quindi, nel rispetto delle disposizioni di cui agli [articoli 11 e 12](#), del D.Lgs 163/2006 e s.m. all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

Alle sedute aperte al pubblico potranno presenziare, uno per concorrente, i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, previa acquisizione dei necessari documenti.

E) PRESA VISIONE DEGLI ELABORATI E RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

E' obbligatorio, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA, il ritiro del bando, della "Lista delle categorie di lavoro e forniture" e degli Allegati 1, 2, 3, 4, Sub A e Sub B e la presa visione degli elaborati progettuali da parte delle imprese interessate; sono messi a disposizione dei concorrenti e posti in visione gli elaborati progettuali, comprendenti anche il computo metrico, che potranno, su richiesta scritta del concorrente e con preavviso di almeno 48 ore, essere acquistati a pagamento.

La presa visione, con il ritiro dei suddetti documenti di gara, può essere effettuata - su presentazione del documento di identità, copia certificato SOA. e, se del caso, eventuale procura o delega - dai seguenti soggetti:

1. legale rappresentante, socio munito di poteri di amministrazione e/o rappresentanza;
2. direttore tecnico;
3. procuratore;
4. soggetto munito di procura institoria, ex art. 2203 e ss. del codice civile;
5. delegato dell'impresa con delega in carta semplice a firma del legale rappresentante, unitamente a copia del documento di identità del legale rappresentante dell'impresa.

Il soggetto dell'impresa che procede alla presa visione degli elaborati progettuali e al ritiro dei suddetti documenti di gara non potrà farlo per altre imprese.

La presa visione, con il ritiro della suddetta documentazione, sarà comprovato da apposita attestazione rilasciata da Insula S.p.A.

In caso di Raggruppamento Temporaneo, già costituito o da costituirsi, la presa visione e il ritiro della documentazione di gara può essere effettuata dall'impresa designata capogruppo o dalla/e mandante/i.

La presa visione deve essere prenotata, **con preavviso di almeno 48 ore**, esclusivamente a mezzo fax o e-mail, a:
Insula S.p.A. Ufficio Gare e Appalti - fax n. 041.2724.182 - e-mail appalti@insula.it

La presa visione e il ritiro della documentazione, presso la sede di Insula S.p.A. – Gare e Appalti – Venezia, Marittima Edificio 248, può essere effettuata nei seguenti giorni e orari:

LUNEDÌ – MERCOLEDÌ E VENERDÌ DALLE 9:00 ALLE 16:00

MARTEDÌ E GIOVEDÌ DALLE 9:00 ALLE 13:00

Insula procederà d'ufficio a verificare l'avvenuta presa visione degli elaborati progettuali e il ritiro della documentazione di gara e pertanto l'"Attestato di presa visione" potrà non essere allegato alla documentazione di gara.

**Ultima giornata utile per la presa visione e il ritiro dei documenti di gara:
mercoledì 6/10/2010 ore 12:00.**

Eventuale acquisto elaborati progettuali in formato cartaceo.

Il concorrente che intende acquistare gli elaborati di gara in formato cartaceo deve prenotarli - **con preavviso di almeno 48 ore** - direttamente presso l'eliografia, **esclusivamente a mezzo fax o email:**

“NUOVA C.R.S. di Mazzucato Maurizio” Via Beccaria, 126 - 30175 Marghera - Venezia,
Fax 041 921954 - E-mail: nuovacrs@katamail.com.

Nella suddetta richiesta devono essere indicati tutti i dati dell'impresa concorrente necessari per l'emissione della fattura.

Il costo dell'intero progetto è pari ad euro 987,50 oltre I.V.A.

Per il ritiro degli elaborati il soggetto incaricato deve presentare all'eliografia copia dell'"Attestato di presa visione" rilasciato da Insula S.p.A.

F) SOPRALLUOGO

E' obbligatorio, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA, il sopralluogo da parte delle imprese partecipanti.

Il sopralluogo, che dovrà avvenire alla presenza del tecnico di Insula S.p.A., deve essere prenotato, **con preavviso di almeno 48 ore**, esclusivamente a mezzo fax o e-mail, a:

Insula S.p.A. Ufficio Gare e Appalti - fax n. 041.2724.182 - e-mail appalti@insula.it

Nella suddetta richiesta devono essere indicati giorno e ora in cui il concorrente chiede di poter effettuare il sopralluogo, precisando i riferimenti dell'impresa, del soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo e il numero telefonico.

Il sopralluogo può essere effettuato esclusivamente nei seguenti giorni e orari:

LUNEDÌ – MERCOLEDÌ E VENERDÌ DALLE 9:00 ALLE 12:30

Il soggetto dell'impresa delegato ad effettuare il sopralluogo dovrà presentarsi, nel giorno e ora precedentemente stabiliti, presso **L'Imbarcadero "Museo" Murano in Fondamenta Cavour.**

Sarà cura di Insula comunicare tempestivamente eventuale spostamento dell'appuntamento.

Il sopralluogo può essere effettuato - su presentazione del documento di identità, copia certificato SOA. e, se del caso, eventuale procura o delega - dai seguenti soggetti:

6. legale rappresentante, socio munito di poteri di amministrazione e/o rappresentanza;
7. direttore tecnico;
8. procuratore;
9. soggetto munito di procura institoria, ex art. 2203 e ss. del codice civile;
10. delegato dell'impresa con delega in carta semplice a firma del legale rappresentante, unitamente a copia del documento di identità.

Il soggetto dell'impresa che effettua il sopralluogo non potrà farlo per altre imprese.

L'avvenuto sopralluogo sarà comprovato da apposita attestazione rilasciata da Insula S.p.A.

In caso di Raggruppamento Temporaneo, già costituito o da costituirsi, il sopralluogo può essere effettuato dall'impresa designata capogruppo o dalla/e mandante/i.

Insula procederà d'ufficio a verificare l'avvenuto sopralluogo e pertanto "l'attestato di sopralluogo" potrà non essere allegato alla documentazione di gara.

**Ultima giornata utile per poter effettuare il sopralluogo:
mercoledì 6/10/2010 ore 12:00.**

G) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

1. Si ribadisce che, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m. nel caso in cui il concorrente si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, dichiarata nell'autodichiarazione All 1, deve presentare dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Tali documenti devono essere inseriti in separata busta chiusa recante la seguente dicitura. *APPALTO n. 30/2010 – Procedura aperta per l'esecuzione di tutti i lavori, i servizi e le forniture necessari a realizzare n. 36 Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica. Unità di INTERVENTO "A" della variante di P.R.G. per l'area ex Conterie nell'Isola di Murano. Commessa RC 00777 - C.I. 7543/8 – CIG 05237292D7- Documentazione di cui all'articolo 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m."*

Insula S.p.A. esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

2. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. In caso di offerte uguali non si procederà ai sensi dell'articolo 77 del R.D. n. 827/1924, ma verrà avviata una procedura negoziata tra i soggetti pari in graduatoria.
4. Gli eventuali subappalti sono disciplinati dall'articolo 118 del D.Lgs 163/2006 e s.m.
5. All'apertura delle offerte sono ammessi il legale rappresentante del concorrente ovvero i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.
6. Le varianti in corso d'opera possono essere ammesse nei casi previsti dall'articolo 132 del D.Lgs 163/2006 e s.m.
7. Il contratto verrà stipulato a corpo e a misura.
8. E' FATTO OBBLIGO all'appaltatore a trasmettere a Insula, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai subappaltatori o cottimisti, con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate; è, invece, obbligato a trasmettere una dichiarazione, sottoscritta e timbrata anche da parte del subappaltatore, attestante l'assenza di prestazioni effettuate nel periodo e pertanto la mancanza di fatture quietanzate relative, nel caso in cui subappaltatori già autorizzati non abbiano prestato alcun tipo di attività nel periodo di contabilizzazione del SAL già liquidato dalla Stazione Appaltante. Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore o del cottimista o la dichiarazione suddetta entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore dell'appaltatore stesso, ai sensi dell'articolo 118, comma 3, D.Lgs 163/2006 e s.m. La liquidazione delle spettanze avverrà previa presentazione delle fatture quietanzate o della dichiarazione nei modi e tempi sopra precisati.
9. La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 140 del D.Lgs 163/2006 e s.m.
10. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
11. Insula S.p.A. procederà alle verifiche e ai controlli secondo quanto previsto dagli articoli 11 e 12 del D.Lgs 163/2006 e s.m.
12. Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Venezia - è esclusa la competenza arbitrale.
13. La presente gara è disciplinata dalle disposizioni del bando e del presente disciplinare di gara.
14. Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente gara e dell'eventuale successiva aggiudicazione.

Venezia, 30 luglio 2010

Insula S.p.A.