

## INFORMAZIONI PERSONALI

Alessandra Bolognin



Sesso F | Data di nascita 04/04/1968 | Nazionalità Italiana

(da ottobre 2013 – attuale)

- 
- **Direttore Generale**
  - *c/o Insula SpA, società per azioni a capitale pubblico, società di servizio pubblico e di progettazione e realizzazione di opere pubbliche Fatturato: 26 Mln/€ - Dip.: 50 Socio di controllo: Comune di Venezia*
- 

- Responsabile della gestione operativa della società e del coordinamento delle commesse affidate dagli enti soci.
- Gestione di tutti gli aspetti legati alla realizzazione del progetto: operativi, tecnici, economici. Responsabilità diretta sul fatturato complessivo, sui costi, sui tempi, sugli obiettivi e sulla qualità delle opere realizzate rispetto ai requisiti progettuali
- Ruolo di agente contabile
- Responsabilità di soggetto attuatore a servizio dell'ufficio Commissario Emergenziale
- Delega alle relazioni industriali
- Gestione e coordinamento di team di progetto e del grado di soddisfazione del committente.
- Potere negoziale con firma autonoma per atti del valore unitario massimo di 400.000 Euro
- Ruolo di Datore di Lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008

Principali realizzazioni ed attività:

- *Coordinamento della gestione tecnica (manutenzione ) ed amministrativa (riscossioni, contrattualistica, assegnazioni, sloggi) di 5.500 unità di edilizia residenziale pubblica.*
- *Sistemazione, arredo urbano e messa in sicurezza idraulica del Gran Viale e di P.le S.Maria Elisabetta al Lido di Venezia. Opera del valore di 10 Mln/€, realizzata in 2 anni di cantiere, conclusa con un risparmio di 600.000 Euro rispetto al budget iniziale e nel rispetto dei tempi previsti, dovendo anche gestire l'opposizione al progetto dei gruppi residenti ed ambientalisti e della Soprintendenza.*
- *Progettazione e realizzazione del nuovo mercato coperto di Mestre*

*(investimento 2,7 Mln/€, 45 mesi di cantiere)*

- *Realizzazione dei locali della nuova smart controll Room della città di Venezia*
- *Realizzazione della pista ciclabile lato laguna di Pellestrina (Venezia), opera del valore di Euro 300.000, che si è potuto realizzare grazie all'individuazione di una buona soluzione per il corretto inserimento ambientale in ambito protetto.*
- *Messa in sicurezza idraulica di via dei Petroli a Marghera (Venezia), opera del valore di 6Mln/€, la cui realizzazione ha richiesto la gestione delle interferenze con le reti esistenti di sottoservizi e con il traffico ferroviario commerciale.*
- *Restauro conservativo di una parte degli immobili storici di Forte Marghera (Mestre Venezia), opera del valore complessivo di 3,5 Mln/€, eseguito sotto l'attenta supervisione della Soprintendenza.*
- *Escavo igienico sanitario di 12 rii e canali in Venezia Centro Storico e risanamento conservativo rive, opera del valore di 2 Mln/€, che per le interferenze con il traffico residenziale e commerciale ha imposto il rigoroso rispetto dei tempi di esecuzione e particolare attenzione alle problematiche ambientali e di smaltimento dei prodotti di cantiere.*

(marzo 2018 – attuale)

- 
- **Direttore Generale** (di distacco parziale al 15% dalla società in cui sono radicata)
  - *c/o IVE srl, società immobiliare a partecipazione pubblica, 6 dipendenti - Società controllata dal Comune di Venezia*
  - Responsabile della gestione operativa della società e del coordinamento delle operazioni di valorizzazione e cessione immobiliare. Valore del patrimonio gestito: Euro 22.000.000
- 

(marzo 2018 – attuale)

---

**Direttore Generale** dal marzo 2018 ad oggi (a seguito di distacco parziale al 15% dalla società in cui sono radicata)  
*c/o VEGA scarl in concordato in continuità (Scarl controllata da società del Comune di Venezia IVE Srl)*

- Responsabile della gestione operativa del parco scientifico tecnologico con l'obiettivo di garantirne la continuità operativa, l'aggiornamento tecnologico, il mantenimento della certificazione di incubatore di startup innovative in collaborazione con il liquidatore giudiziale
- 

(luglio 2011 – ottobre 2013)

---

**Direttore Affari Societari e Lavori Pubblici di gruppo**

*c/o Azienda Veneziana della Mobilità Spa, società al vertice della holding a*

*capitale pubblico che gestisce tutti i servizi di mobilità del bacino Metropolitano e realizza e mantiene le infrastrutture. Fatturato di holding: 240 Mln/€ - Dip.: 3.500 – Socio ASSTRA*

- Gestione organizzata per commessa delle attività per la progettazione e realizzazione delle opere pubbliche relative alla mobilità cittadina (parcheggi in struttura ed a raso, piste ciclabili, stazioni di bike sharing, strade urbane).
- Svolgimento delle gare pubbliche.
- Prosecuzione nella realizzazione di opere pubbliche avviate durante il mio precedente incarico, coordinando 10 unità tecniche interne ed una decina di professionisti esterni, con un valore complessivo di commesse gestite di 20 milioni di euro. L'incarico si è concluso con lo scorporo di questo ramo di attività ed il passaggio ad altro soggetto societario.

**Principali realizzazioni ed attività:**

- *Strada comunale denominata Vallenari bis primo lotto (valore complessivo di 15Mln/€), lunga 5 Km, con intersezione tramite sottopasso ad una strada regionale a due corsie e due carreggiate.*
- *Architettura ed avviamento di una holding operativa.*

---

**Direttore Generale**

(luglio 2001 – giugno 2011)

*c/o Azienda Servizi Mobilità SpA a Venezia, società per azioni ad azionariato pubblico (Comune di Venezia) che gestisce, progetta e realizza servizi ed opere attinenti alla mobilità pubblica. Fatturato: 20 Mln/€ - Dip. 150 - socio ASSTRA*

- Direzione degli uffici amministrativi e tecnici della società, nonché dei reparti operativi.
- Potere negoziale con firma autonoma per atti del valore unitario massimo di 199.000 Euro.
- Ruolo di datore di lavoro ai sensi della vigente normativa per la sicurezza e l'igiene sui luoghi di lavoro, con il potere di porre in essere tutte le attività necessarie per il rispetto degli obblighi di legge.
- Coordinamento dell'ufficio tecnico della società, con un organico medio di 8 persone, impegnato in progetti e manutenzioni, e dei professionisti tecnici esterni (mediamente 7 unità).
- Coordinamento della progettazione e della realizzazione di opere pubbliche
- Delega alle relazioni industriali

**Principali realizzazioni ed attività:**

- *Avvio operativo di una società per azioni, con fatturato in crescita dai 4 ai 22 Mln/€.*
- *Implementazione e sviluppo di un sistema di car sharing sperimentale, inserito in seguito nel circuito nazionale Io Guido Car Sharing.*
- *Realizzazione di un sistema di 8 parcheggi scambiatori per complessivi 2.000 posti auto ed un valore complessivo di 10 Mln/€.*

- Creazione di un nuovo introito di 6 Mln/€ annui per l'Amministrazione, grazie alla progettazione ed implementazione di ingresso a pagamento in città.
- Progettazione e realizzazione del People Mover di Venezia, sistema senza operatore a bordo, opera del valore di 24 Mln/€, realizzata in 2 anni e mezzo, in grado di trasportare 3.000 passeggeri all'ora.
- Introduzione del sistema di bigliettazione elettronica integrata (progetto Europeo Calypso, applicazione per parcheggi e trasporto pubblico)
- Progettazione e realizzazione di un parcheggio interrato per complessivi 400 posti a Mestre, opera del valore di 12 Mln/€, organizzata in 4 piani interamente interrati all'interno di un contesto fortemente urbanizzato.
- Progettazione e realizzazione di una rete di piste ciclabili a Mestre per un valore complessivo di 6 Mln/€, completate in 2 anni
- Progettazione e realizzazione del bicipark di Mestre (posti)

#### ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

| <b>Ruolo</b>  | <b>Periodo</b>              | <b>Società o Ente</b> |
|---|-----------------------------|-----------------------|
| Dirigente (personale, gestione organi societari, rapporti con amministrazione comunale) | Aprile 1997 – Maggio 2001   | ASM SpA Venezia       |
| Funzionario   | Dicembre 1996 – Aprile 1997 | ASM Venezia           |
| Docente corsi finanziati FSE  | Anno 1996                   | J & S Consulting PN   |
| Funzionario settori trasporti pubblici e qualità dei servizi pubblici                   | Maggio 1996 – Dicembre 1996 | Comune di Venezia     |
| Impiegato presso assessorato servizi pubblici – controllo qualità aziende               | Maggio 1995 – Maggio 1996   | Comune di Venezia     |

|  |                            |  |
|--|----------------------------|--|
| Addetto controllo e qualità dei servizi pubblici (stage) | Luglio 1994 – Aprile 1995  | Comune di Venezia (borsa studio Ca' Foscari) |
| Praticante procuratore legale                            | Gennaio 1994 – Luglio 1994 | Studio Legale De Faveri Pierobon Padova      |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

- (marzo 1994) **Laura Magistrale in Giurisprudenza**  
 Università degli Studio di Padova
  - Piano di studi ad indirizzo economico
  - Tesi di laurea in Scienza delle Finanze – Relatore Prof. Gilberto Muraro
- (luglio 1987) **Diploma di Liceo Scientifico**  
 Liceo G. B. Ferrari – Este (PD)

## FORMAZIONE PROFESSIONALE

- (1996 - 2020) **Master in Europrogettazione ( AICCRE c/o Venice International University)**

Corsi per Mobility Manager Aziendali

Corso di formazione “Project Management – Tecniche e Strumenti”

Aggiornamento in materia di sicurezza sul lavoro

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

| Altre lingue                                  | COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|---|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|   | Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| Inglese                                       | B2          | B2      | B2          | B2               | B2                 |
| Certificato Intermediate B2 c/o Oxford School |             |         |             |                  |                    |
| Tedesco                                       | A2          | A2      | A2          | A2               | A2                 |

**Competenze comunicative** ▪ possiedo buone competenze comunicative, anche in ambito di relazioni industriali, appreso in anni di gestione dei tavoli sindacali aziendali.

**Competenze organizzative e gestionali**

- leadership: ho coordinato team ad alta specializzazione, operando in settori normativamente e tecnologicamente complessi
- rispetto gerarchico
- empatia e flessibilità, sviluppate grazie a diverse esperienze di inserimento in contesti lavorativi già organizzati
- ottima autonomia decisionale ed organizzativa
- attitudine al lavoro per obiettivi, all'organizzazione dei tempi e metodi di produzione dei servizi
- capacità di gestione delle situazioni critiche

**Competenze professionali**

- conosco le tecniche di gestione dei sistemi di controllo qualità
- ho operato con sistemi ERP
- ho ricoperto gli incarichi di datore di lavoro, responsabile ambientale, responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza

## Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE                 |                   |                        |           |                         |
|---------------------------------|-------------------|------------------------|-----------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione     | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente base                     | Utente intermedio | Utente base            | -         | Utente base             |

Patente di guida B, A (auto e moto)

Dati personali *Nata a Padova il 4 aprile 1968*  
*Coniugata*

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

*Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che i contenuti del presente documento sono veritieri*